

RESOLUCION N° 15.111 /2016

**AUTORIZA TRASLADO DE PERMISO DEFINITIVO QUE INDICA.**

RECOLETA,

05 MAYO 2016

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado N° 22941 de fecha 28 de abril de 2016;
2. Informe Inspectivo de fecha 29 de abril de 2016;
3. Recepción Final S/N de fecha 25 de septiembre de 1979, emitida por la Dirección de Obras de la Municipalidad de Santiago;
4. Decreto Exento N° 4612 de fecha 16 de diciembre de 2014 que designa como Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
5. Decreto Exento N° 4707 de fecha 22 de diciembre de 2014 que delega atribuciones en Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
6. Teniendo presente lo establecido en el inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979;
7. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

**1º AUTORIZÁSE** el traslado del permiso COMERCIAL, enrolado con la patente N° **2-745613**, a nombre de **CARLOS HUGO MENDIBURE CUEVAS**, Rut. **6.025.244-0**, el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **ASUNCIÓN N° 479**, Rol SII **369-071**, Unidad Vecinal N° **34**, autorizado para ejercer el giro **SALA DE VENTA DE PRENDAS DE VESTIR.**, en atención a que cumple con las condiciones para trasladar actividad comercial.

**2º Déjase** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º Déjase** expresamente establecido que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4º Déjase** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**5º.** La Sección de Enrolamientos y Cobros será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Enrolamientos y Cobros, una vez hecho ARCHIVESE.

**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

**JORGE REYES REBOLLEDO**  
DIRECTOR(S)  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

HNM/JRR/KVM/sma  
03.05.2016